

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
МУП «Трамвайно-
троллейбусное предприятие»
А.Я. Коровин

«27» сентября 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет процедуру зачета в Подразделении технического обучения и подготовки кадров МУП «ТТП» (далее – Подразделение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях)

1.2. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Зачет – это способ зачитывания Подразделением учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики других образовательных организаций на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.4. Положение разработано на основании:

* Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

* Устава Предприятия.

2. Процедура зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики.

2.1. Зачет результатов освоения учебных дисциплин может производиться для слушателей, обучающихся:

* По индивидуальному учебному плану;

* Перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;

* Изучающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики в других организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по предметам:

* Базового цикла;

* Специального цикла;

* Профессионального цикла.

2.3. Освоение обучающимися предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации не дает ему право пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимся предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики осуществляется при одновременном выполнении следующих требований:

* Предметы, дисциплины (модули), практики входят в учебные планы Подразделения;

* Название учебных предметов, дисциплин (модулей) и практик совпадает полностью или по содержанию с изучаемой;

* Объем предметов, дисциплин (модулей) и практик по предыдущему образованию соответствует или превышает количество часов учебного плана осваиваемой программы;

2.5. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (приложение 1) на имя руководителя Подразделения. В заявлении указывается:

* ФИО заявителя;

* Точное (полное) название учебных дисциплин;

* Наименование программы, по которой обучался; год изучения;

* Полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;

* Объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;

* Форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

* Оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;

* Дата;

* Подпись заявителя.

2.6. К заявлению прилагается документ (документы), заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации, в которой проводилось обучение, содержащий следующую информацию:

- * Название предмета (предметов);
- * Курс (курсы), год (годы) изучения;
- * Объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней организации;
- * Форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- * Оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.7. По результатам рассмотрения заявления начальник Подразделения принимает одно из следующих решений:

- а) Зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) Не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.8. О принятом решении руководитель образовательной организации издает распоряжение и информирует заявителя под роспись в течении пяти рабочих дней (приложение 2).

2.9. В случае принятия:

- * Решения «а» начальник издает распоряжение о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины;
- * Решения «б» начальник Подразделения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

Руководитель подразделения технического
обучения и подготовки кадров МУП «ГТП»


М.В. Калекин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Руководителю подразделения технического

обучения и подготовки кадров МУП «ГТП»

Калекину М.В.

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне, обучающемуся по программе подготовки водителей транспортных средств категории _____, следующие дисциплины, изученные в сторонней образовательной организации:

наименование организации:

_____, имеющей юридический адрес

1. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

2. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

3. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

4. _____

(название дисциплины, год обучения, в объеме _____ (часов), оценка)

Обучался по программе _____

Справка, в которой указывается результат освоения учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики прилагается.

«___» _____ 20__ г. Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Муниципальное унитарное предприятие «Трамвайно-троллейбусное предприятие» города Орла

Подразделение технического обучения и подготовки кадров

Юр.адрес: 302005 г. Орел, ул. Карачевская, д. 144. Тел.(факс): 8(4862)20-13-79, 20-13-80

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 20__ г. № _____

О зачете результатов освоения дисциплин обучающимся (наименование курсов, группа) ФИО

В соответствии с п.7 ч.1 ст.34 «основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке зачета результатов освоением обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики в других организациях осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления ФИО и справки сторонней образовательной организации.

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Зачесть обучающемуся (наименование курсов, группа) ФИО дисциплины с оценками:

1.1. _____

1.2. _____

1.3. _____

2. Ведущему преподавателю группы до «__» _____ 20__ г. внести необходимые записи в личное дело ФИО.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Приложения:

Заявление _____ ФИО на 1 листе.

Справка сторонней образовательной организации на 1 листе.

Руководитель подразделения технического обучения

и подготовки кадров МУП «ТТП» Калекин М.В.

С приказом ознакомлены:

Подпись Фамилия Дата